

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA COCHIRLEANCA
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 06/12.01.2024

PRIVIND: aprobarea unei facilități personalului angajat

în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COCHIRLEANCA

Consiliul Local Cochirelanca, Județul Buzau,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al d-lui Nicolae Stancu, Primarul comunei Cochirleanca, județul Buzau, înregistrată sub nr. 11/12.01.2024
- raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Cochirleanca, județul Buzau, înregistrată sub nr. 12/12.01.2024
- prevederile din Legea nr. 348/10.11.2023, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin care la art. 417, după alin(2) s-a introdus un nou alin.(3), *pentru funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, autoritățile publice locale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare*;
- Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Art. 129, alin. (12)- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare prin care Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.
- prevederile art.15, alin.(2), art.120; art.121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- prevederile art. 3 și art. 4 din Carta Europeană a autonomiei locale;

- prevederile art. 7, alin. (2) din Codul civil al Romaniei, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 14 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5, lit.I), art. 105, art. 129, alin. (1), alin. (12), art. 136 alin. (1), art. 139, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

PROPUNE:

Art.1. - Începând cu luna Ianuarie 2024, din bugetul local, se acordă o facilitate personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COCHIRLEANCA, care constă în decontarea cheltuielilor de transport din localitatea de domiciliu/reședință la serviciu și retur pentru personalul contractual și funcționarii publici care domiciliază sau au reședința pe raza altor localități din afara ariei teritoriale a comunei COCHIRLEANCA.

Art. 2- Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cochirleanca județul Buzau, conform Anexei 1 ce face parte din prezenta hotărâre.

Art.3. - Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative în conformitate cu legislația de specialitate, începând cu luna ianuarie 2024.

Art.4. - Secretarul general al comunei Cochirleanca va afișa și va comunica prezenta hotărâre prin afișare pe site-ul primăriei, persoanelor interesate pentru ducerea ei la îndeplinire: d-lui primar, Compartimentului Contabilitate, Instituției Prefectului - județul Buzau pentru control și verificarea legalității.

PRIMAR,
NICOLAE STANCU



AVIZAT,
SECRETAR GENERAL,
IRIMIA CLAUDIA- CRISTINA



**Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta,
pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul
aparaturii de specialitate al primarului comunei Cochirleanca județul
Buzau**

Art.1

(1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Cochirleanca;

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) Beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;

b) Localitate – în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) cheltuieli de transport – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă cu mijloace de transport auto sau ambarcațiuni;

Art. 2

(1) Autoritățile administrației publice locale, prin hotărâre, pot cuprinde în bugetul local sume destinate cheltuielilor de transport ale beneficiarilor, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate deplasării beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din bugetul local.

(3) Fundamentarea, dimensionarea și repartizarea sumelor necesare cheltuielilor de transport pe ordonatori de credite se efectuează în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, cu prioritățile stabilite de acestea, în vederea funcționării lor și în interesul colectivităților locale respective, prin hotărâre a consiliului local, care cuprinde cel puțin următoarele:

a) suma maximă a cheltuielilor de transport efectuat cu mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, ambarcațiuni, etc.);

b) suma maximă a cheltuielilor de transport decontate pentru transportul cu autoturismul/ambarcațiunea proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu;

c) suma maximă a cheltuielilor de transport efectuat cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;

d) suma acordată cu titlu de sumă forfetară pentru plata cheltuielilor de transport, în cazul în care se optează pentru această posibilitate.

(4) Autoritățile administrației publice locale, prin hotărâre, pot stabili dacă decontează sume aferente cheltuielilor de transport sau alocă lunar o sumă forfetară pentru asigurarea transportului salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

Art. 3

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 4

(1) **Transportul beneficiarilor poate fi efectuat cu:**

a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, ambarcațiuni, etc.);

b) mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;

c) autoturismul/ambarcațiunea proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art. 5

(1) **În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:**

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art.4, opțiune care este prioritară;

i) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

(4) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

Art. 6

(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7

(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

(5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul/ambarcațiunea proprietate personală sau deținută legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(6) Beneficiarul poate opta pentru primirea unei sume forfetare stabilite potrivit art. 2 alin. (4), la nivelul prevăzut la art. 7 alin. (5). În acest caz, nu este necesară prezentarea documentelor justificative aferente cheltuielilor de transport.

(7) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament.

(8) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(9) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(9) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor;

c) poate fi acordată și pentru naveta săptămânală între localitatea în care se desfășoară activitatea și localitatea de domiciliu, dacă salariatul are stabilită reședința în localitatea unde își desfășoară activitatea, cu scopul de a nu desfășura naveta la locul de muncă în timpul zilelor lucrătoare ale săptămânii.

JUDETUL BUZĂU

COMUNA COCHIRLEANCA

NR. 11/12.01.2024

REFERAT DE APROBARE

a proiectului de hotărâre privind acordarea unei facilități personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COCHIRLEANCA

Subsemnatul NICOLAE STANCU, primar al comunei COCHIRLEANCA, supun spre analiza și aprobarea Consiliului Local "Proiectul de hotărâre privind acordarea unei facilități personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COCHIRLEANCA".

În baza Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă prezint următoarele:

În vederea realizării atribuțiilor conferite prin OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local al comunei COCHIRLEANCA aprobă organizarea aparatului de specialitate al primarului și hotărăște acordarea unor sporuri și facilități personalului angajat în cadrul acestui aparat. Acordarea acestor facilități este în competența legală a consiliului local care, potrivit regimului autonomiei locale, are dreptul și capacitatea efectivă de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii.

Având în vedere:

- evoluția prețurilor carburanților și distanțele rutiere pe care le parcurge zilnic personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COCHIRLEANCA;
- lipsa persoanelor absolvente de studii superioare la nivelul UAT Comuna COCHIRLEANCA (specifice activităților desfășurate în administrația publică locală) și cu vechimea necesară pentru a ocupa funcțiile publice și posturile contractuale;
- necesitatea identificării unor măsuri care pot fi implementate la nivelul UAT Comuna COCHIRLEANCA, prin care persoanele din afara arealului comunei (care îndeplinesc condițiile

specifice) să fie încurajate să se prezinte și să participe la concursurile de recrutare sau să se transfere la unitatea noastră;

- cuantumul scăzut al salariilor la nivelul UAT Comuna COCHIRLEANCA, încadrată ca fiind o comună de gradul II;

- prevederile din Legea nr. 348/10.11.2023, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin care la art. 417, după alin(2) s-a introdus un nou alin.(3), *pentru funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, autoritățile publice locale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare*;

- Art. 129, alin. (12)- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare prin care Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, posibilitatea primirii unor facilități ce constau în decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

Se pot acorda aceste facilitati conform dispozitiilor art. 129 alin.12 din OUG nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

Propun spre dezbatere și aprobare *proiectul de hotărâre privind acordarea unei facilități personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COCHIRLEANCA*, respectiv decontarea cheltuielilor de transport din localitatea de domiciliu/reședință la serviciu și retur pentru personalul contractual și funcționarii publici care domiciliază sau au reședința pe raza altor localități din afara ariei teritoriale a comunei COCHIRLEANCA.

În susținerea acestei inițiative am avut în vedere următoarele prevederi:

1. OUG n. 57/2019 privind Codul administrativ:

- art. 5 lit. j: „*autonomia locală - dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii*”.

- art. 84 alin. 4 și 5: „(4) *Autonomia locală privește organizarea, funcționarea, competența și atribuțiile autorităților administrației publice locale, precum și gestionarea resurselor care, potrivit legii, aparțin comunei, orașului, municipiului sau județului, după caz.*

(5) *Autonomia locală garantează autorităților administrației publice locale dreptul ca, în limitele legii, să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice.*”

- art. 105 alin. 1: „*Autonomia locală se exercită de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și județelor*”.

- art. 129 alin. 1 și 12: „(1) *Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale*

(12) *Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local*”.

- art. 240 alin. 2: „*Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice*”.

2. Constituția României

- art. 120 alin. 1: „*administrația publică din unitățile administrativ-teritoriale se întemeiază pe principiile descentralizării, autonomiei locale și deconcentrării serviciilor publice.*”

- art. 121 alin. 1 și 2: „(1) *Autoritățile administrației publice, prin care se realizează autonomia locală în comune și în orașe, sunt consiliile locale alese și primarii aleși, în condițiile legii.* (2) *Consiliile locale și primarii funcționează, în condițiile legii, ca autorități administrative autonome și rezolvă treburile publice din comune și din orașe.*”

3. Codul civil

- art. 7 alin. 2: „*actele normative adoptate, în condițiile legii, de autoritățile administrației publice locale se aplică numai în raza lor de competență materială*”.

Primar,
NICOLAE STANCU



JUDETUL BUZĂU
COMUNA COCHIRLEANCA
NR. 12/12.01.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Ținând cont de:

- Monitorul Oficial, Partea I nr. 567 din 23 iunie 2023 a fost publicată Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

- prevederile din Legea nr. 348/10.11.2023, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin care la art. 417, după alin(2) s-a introdus un nou alin.(3), *pentru funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, autoritățile publice locale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare*;

- Art. 129, alin. (12)- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare prin care Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, posibilitatea primirii unor facilități ce constau în decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora se stabilește prin hotărâre a consiliului local.

Se pot acorda aceste facilitati conform dispozitiilor art. 129 alin.12 din OUG nr. 57/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport se realizează de către ordonatorul de credite, cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

Modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport se stabilește printr-un regulament propriu de decontare.

În temeiul art. 136 alin. 3 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, la solicitarea inițiatorului, am analizat *proiectul de hotărâre privind acordarea unei facilități personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COCHIRLEANCA* și am constatat că este temeinic și întrunește condițiile de legalitate și oportunitate, asigurând corecta încadrare în prevederile menționate.

În vederea realizării atribuțiilor conferite prin OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local al comunei COCHIRLEANCA aprobă organizarea aparatului de specialitate al primarului și hotărăște acordarea unor sporuri și facilități personalului angajat în cadrul acestui aparat. Acordarea acestor facilități este în competența legală a consiliului local care, potrivit regimului autonomiei locale, are dreptul și capacitatea efectivă de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii.

Având în vedere propunerea motivată de inițiatorul proiectului, precum și prevederile legale indicate, întrucât din bugetul local pot fi suportate sumele necesare pentru decontarea cheltuielilor de transport al personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei COCHIRLEANCA, apreciez că proiectul de hotărâre poate fi dezbătut și aprobat în forma prezentată.

Compartiment financiar – contabil,

ROȘCA RODICA
